

Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение  
детский сад № 1 города Мураши Кировской области  
(МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши)  
613710, Кировская область, город Мураши, улица Пионерская дом 26,  
тел. (83348)2-15-11; e-mail: mdouds1@mail.ru

Согласовано:  
с профсоюзным комитетом  
«04» марта 2022г, протокол 5

Утверждено:  
приказом по МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши  
от 31 марта 2022 года № 17

## **Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши**

### **1. Общие положения**

- 1.1 Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши разработаны в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. Верхний стоимостный порог делового подарка, который может быть преподнесен, составляет не выше 3 000,00 рублей. Превышение этой суммы официально считается взяткой, о которой необходимо сообщить заведующему МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши.
- 1.2. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться сотрудниками как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной и образовательной деятельности.
- 1.1. Данные Правила вступают в силу с момента принятия на Общем собрании работников трудового коллектива и утверждения приказом заведующего МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши.
- 1.5. Данные правила действуют до принятия новых Правил.

### **2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.**

- 2.1. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства:
- юбилейные и другие значительные даты;
  - государственные праздники;
  - профессиональные праздники и т.д.
- 2.2. Подарок не должен быть дорогим, сохраняя скорее символический характер.
- 2.3. Подарки, которые работники могут передавать другим лицам или принимать от учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой сокрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие,  
попустительство или покровительство; предоставление прав или принятие определенных  
решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешения, согласования, выставления  
более высоких оценок и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной  
незаконной  
или неэтичной целью;  
- не создавать репутационного риска для МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши, работников и  
иных лиц  
в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных  
представительских  
расходах;  
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики  
МДОКУ Д/С № 1  
г. Мураши, норм профессиональной этики педагогических работников и другим  
внутренним  
документам МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши, действующему законодательству и  
общепринятым  
нормам морали и нравственности.

2.4. Работники, представляя интересы МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши или действуя от её имени,  
должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказания  
делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия  
в  
развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую  
сторону в  
зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных  
обязательств со  
стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений  
и решений.

2.6. Работники МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши должны отказываться от предложений,  
получения  
подарков, оплаты их расходов и влияния на исход сделки, конкурса, аукциона,  
выставление  
оценок, на принимаемые учреждением решения и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий  
работники обязаны  
поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем  
дарить или  
получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских  
мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как  
наличных,  
так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционной или  
иных  
ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.д.

2.9. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во  
время прямых

переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий

МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши должны предварительно удостовериться, что предоставляемая

помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику

МДОКУ Д/С № 1 г. Мураши мер дисциплинарного, административного, уголовного и

гражданско-правового характера.